

R.K. Basisschool
Panoramius

MR Lid	Afk.	Rol	Aanw.
Jack Koomen	JK	Directeur	
Margret Meester	MM	Leerkracht	
Lotte de Vries	LV	Leerkracht	
Anja Kruse	AK	Ouder, voorzitter, GMR	
Wendy Jansen	WJ	Ouder	
Angeline Dekker	AD	Ouder	
Miranda Koning	MK	Schaduwlid, leerkracht, GMR	

Notulen MR vergadering 08-05- 2017

1. Ingekomen stukken en mededelingen

- Uitnodiging van de OPR van de Westfriese Knoop 17 mei over passend onderwijs:
Angeline heeft hiervoor belangstelling en zal zich aanmelden.
- Esdegee Reigersdaal:
dit komt nog ter sprake in deze vergadering.(zie punt 3.e)
- Overlegmodel/ Basismodel:
dit komt nog ter sprake in deze vergadering.(zie punt 3.b)

2. Notulen 21-11-2017

- CNV Connectief Academie: *wordt gerouleerd.*
- Communicatie maandbericht m.b.t. tevredenheidspeiling: *Jack zal dit op zich nemen, o.a. over hetgeen al aangepakt is.*
- Open avond: *In de vorige vergadering heeft Angeline opgemerkt dat de open avond niet vermeld stond op de site. De teamleden zouden hier Miranda voor benaderen maar dat is niet gebeurd. Volgende keer graag aandacht hiervoor!*

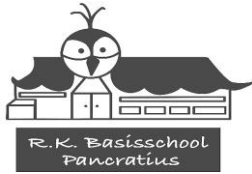
3. Onderwerpen vanuit de directie

a. Terugkoppeling audit maart 2017:

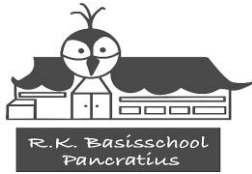
-Eindoordeel: Onze school zou een basisarrangement scoren als dit een inspectiebezoek zou zijn geweest. De onderwijskwaliteit en het pedagogisch klimaat (veiligheid) is in orde. Over het onderwijsproces zijn enkele aanbevelingen gedaan.

b. Overlegmodel/Basismodel (toepassing CAO):

-De voor- en nadelen zijn besproken op de studiedag van 29 april. We hebben besloten dat we blijven werken met het basismodel. Bij eventuele vragen hierover kunnen Jack en Miranda informatie verstrekken.



- c. Brainstormen over onderwijsvernieuwing, o.a. Slimfit. Hoe organiseren wij ons onderwijs? *Dit krijgt een vervolg in onze teamvergaderingen.*
- Inrichting van het gebouw: eventuele stilteplekken binnen de school.*
 - Volgend schooljaar : “verhuizing” van de groepen naar een ander lokaal.*
 - Andere manier van onderwijsorganisatie: verschillende niveaus waarop les wordt gegeven. Het proces is hierbij belangrijk.*
 - Weektaken (opnieuw) invoeren?*
- d. Stand van zaken formatie/leerlingenprognose:
- Ongeveer gelijk met dit schooljaar. De school “groeit” een beetje. Er komt voor volgend schooljaar een tijdelijke vacature beschikbaar van 1 WTF. Er zal een sollicitatieronde plaatsvinden. Jack zal een MR- lid vragen om aan te schuiven.*
- e. Voortgang Esdegee Reigersdaal:
- Jack heeft een informatiebrief gestuurd naar de ouders. Hierop is geen reactie gekomen.*
 - Esdegee Reigersdaal zal in de 6^e week van de zomervakantie starten met ongeveer 7 leerlingen in het huidige lokaal van groep ½.*
- f. Concept urenberekening volgend schooljaar/vakantierooster 2017-2018:
- Jack geeft hierover uitleg aan de MR-leden. Anja vraagt of de teamleden een eventueel continuo-rooster tijdig willen melden. Wendy vraagt of het een optie is om volgend schooljaar op Goede Vrijdag naar school te gaan, i.v.m. kerkbezoek op deze dag. Jack vraagt of de MR-leden nog eens kritisch willen kijken naar de urenberekening/het vakantierooster. Volgende vergadering komen we er op terug.*
- g. Schoolgids:
- Vraag van Jack om eventuele veranderingen door te geven. Liefst zo spoedig mogelijk. In ieder geval vóór 19 juni, laatste MR-vergadering.*
- h. Studiemiddag IKC (Integraal Kind Centrum):
- Personeel van Peuterschool, Kinderdagverblijf “Small Steps” en leerkrachten van groep ½ van de Pancratius kwamen in april bijeen om zich te buigen over een goede onderlinge samenwerking.*
 - Er is een werkgroep opgericht en er is gesproken over een “smoelenboek” (foto’s van de betreffende personeelsleden van de verschillende locaties binnen het gebouw van de Kieft, zodat personeelsleden zichtbaar zijn en herkend worden.) De werkgroep bestaat*



uit: Karin (van de Blokkerdoos), Lida (groep ½ van de Pancratius), Sandra (BSO van Small Steps), Femke (kinderopvang Small Steps). Op 18 mei is de werkgroep voor het eerst bij elkaar geweest en hebben een aantal concrete afspraken gemaakt over o.a. een gezamenlijke ontruimingsoefening, warme overdracht van nieuwe leerlingen door de leiding van peuterschool en kinderopvang naar de kleuterleerkrachten (hiervoor wordt aan de ouders van de kinderen toestemming gevraagd), informeren over thema's en mogelijk zo nu en dan een gezamenlijk thema. Na de herfstvakantie is een volgend overleg gepland.

4. MR Punten

a. Personeelsgeleding MR volgend schooljaar:

Lotte zal dit bespreken met Priscilla.

b. Slimfit:

zie punt 3.c.

c. Informatie in het maandbulletin over de MR:

Verwijzing naar de website (notulen) is wenselijk. Anja zal de aankomende keer een kort verslag maken voor het maandbulletin. Dit zal in het vervolg per toerbeurt gebeuren.

d. Website:

-foto MR-leden en foto team-leden.

5. Verslag GMR

-De flexpoule is momenteel vrij leeg. (moeilijk om invallers te krijgen) Dit heeft de volle aandacht van de mensen die hierover gaan.

-Er is gesproken over ziektevervangings in financieel opzicht.

-57-jarigen- regeling: Informatie hierover is te vinden op internet. Bij eventuele vragen hierover kan men terecht bij Jack en Miranda.

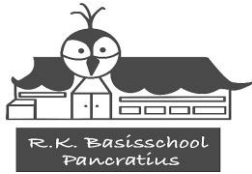
-Gym/gymlicentie: afgestudeerde leerkrachten moeten in het bezit zijn van een gymlicentie. Dit zit namelijk niet in het basispakket. Het is een 2-jarige opleiding. Op onze school is dit momenteel geen probleem.

6. Rondvraag

-Ervaringen ouderportaal:

-Wendy geeft aan dat ze niet altijd melding krijgt van een berichtje. (mogelijk kan dit verholpen worden door iets aan te vinken om pop ups te ontvangen) Verder geeft Wendy aan dat ze het overzichtelijk vindt.

-Jack krijgt minder telefoonberichten vóór schooltijd. We zitten nog in de overgangsfase. Verlofaanvragen vakantie moet via aanvraagformulier via Jack gebeuren. Ziekmelding en b.v. tandarts- en huisartsbezoeken kan via ouderportaal.



-Anja geeft aan dat het maandbulletin nog het best via de mail verspreid kan worden. Conclusie: tot nu toe positieve ervaringen met ouderportaal. Blijven opletten op het communicatiepatroon. Hoe bevalt het?

-Inrichting schoolplein:

-“De twee Heren” zijn met ons in onderhandeling. Leerlingen mochten wensen kenbaar maken. Leerlingen van groep 8 hebben een lijstje ingeleverd met wensen. De andere groepen zullen hun wensen nog kenbaar(mogen) maken. De schets wordt verder uitgewerkt door medewerkers van “De twee Heren”. Het streven is om dit vóór de zomervakantie rond te hebben. Er wordt nog gezocht naar (andere) sponsors.

-Angeline heeft de Koningsspelen gemist bij ons op school. Is dit een optie voor volgend schooljaar? We laten dit nog even bezinken.

-Anja vraagt naar de gymlessen voor volgend schooljaar, i.v.m. de zwangerschap van Linda, onze gymdocente. Waarschijnlijk wordt gym op een andere dag gegeven volgend schooljaar.(maandag of woensdag)

-Anja vraagt hoe het gaat op school m.b.t. pesten. Lotte geeft aan dat we op school werken met de veiligheidsthermometer (Miranda komt in de groepen langs om individueel vragen te stellen aan de kinderen.) Vanaf groep 3 wordt een sociogram afgenomen. Alle groepen werken met de methode kanjertraining. Er vindt 2 keer per jaar een groepsbespreking plaats. Eventueel wordt er vanuit deze stappen actie ondernomen. Hierin worden de kinderen(en eventueel ouders) meegenomen als dit wenselijk is.

7. Sluiting.

Volgende MR vergadering: maandag 19 juni.