



R.K. Basisschool Pancratius
Pennekamplaan 58
1696 CD Oosterblokker

☎ 0229 261270

www.rkbspancratius.nl

mr@rkbspancratius.nl

MR - Notulen 15-10-2018

Aanwezig: allen.

1. **Opening** door voorzitter Wendy.

2. Ingekomen stukken en mededelingen

-Info MR: rouleert.

-Lotte zorgt ervoor dat de poststukken bij Wendy in de brievenbus aan huis komen.

3. Notulen 11-06-2018

-punt f: communie: in de gaten houden hoe en wat we hierover(tijdig) communiceren.

4. Onderwerpen vanuit de directie

a.) *Terugblik op de start van het schooljaar:* De start van het schooljaar is goed verlopen. Er is in de zomervakantie gewerkt aan het beheersen van het klimaatsysteem. Dit wordt in de herfstvakantie afgerond zodat we na de herfstvakantie een goed werkend klimaatsysteem hebben.

b.) *Schoolgids:* akkoord.

c.) *Projectplannen:*

- Implementatie aanvankelijk lezen: is afgerond.

- Hoogbegaafdheid: plan wordt aangehouden.

-Van groepsplan naar blokplan: de bedoeling was om dit te verbeteren en te verfijnen. We werken met het softwareprogramma "leerwinst". We hebben een licentie van 1 jaar. Op de studiedag van 29-10 staat een overlegmoment met de collega's van de Spigt gepland over de gebruikerservaringen. Jack deelt een smartformulier uit. Op de volgende MR-vergadering komt dit punt opnieuw op de agenda. De toetsen worden aangeleverd door ParnaSsys. Dit zou tijdwinst moeten opleveren.

-Leerlingtelling: vorig jaar hadden we 112 leerlingen. Nu hebben we 113 leerlingen. Volgend schooljaar is de prognose; 119 leerlingen. Daarna zullen we waarschijnlijk weer iets terug lopen in leerlingenaantal.



R.K. Basisschool Pancratius
Pennekamplaan 58
1696 CD Oosterblokker

☎ 0229 261270

www.rkbspncratius.nl

mr@rkbspncratius.nl

-Extra studiemiddag op 15 november 2018. Dit is een trainingsmiddag voor het team op ict-gebied: Van server naar cloud.

-Vervangingsproblematiek: de invalpoulen raken leeg. Bij problemen met het krijgen van een invaller, proberen we het eerst intern op te lossen. Dit houdt echter in dat de ondersteuning voor de groepen op die dag wegvalt.

5. MR-punten

a.) *Continu-rooster*: We brainstormen over dit onderwerp. We bespreken de voor- en nadelen van een continu-rooster. Wat betekent het voor de leerkrachten, voor de kinderen en voor de ouders? Jack benadert voor dit punt de CNV voor proceservaring. In november komt dit punt opnieuw op de agenda. We zullen hierover in april overgaan op besluitvorming.

b.) *Groepsindeling groep 1/2 en groep 2/3*: Ouders van de leerlingen van groep 2 zijn in gesprek geweest met directie, ib-er en leerkrachten. De MR is hierover in gesprek geweest.

c.) *Gymtijden groep 3/4*: De argumenten zijn door Jack in ouderportaal vermeld. Graag tijdig communiceren naar ouders.

d.) *Klassendiensten*: Graag vooraf een indeling naar ouders toe zodat ouders weten dat ze hun kind later kunnen ophalen. Teamleden wordt gevraagd om de kinderen niet te laat uit school te laten komen i.v.m. de klassendienst.

e.) *TSO*: wijziging vanuit Small Steps i.v.m. flexibel TSO : Dit geeft wat onduidelijkheid en vragen. Jack gaat hierover in gesprek met Small Steps.

f.) *Begroting MR*: dit wordt gemaakt door de MR. Wendy stuurt de begroting naar Anja.(GMR)

g.) *Scholingsbehoefte MR*: Nanda wil een cursus gaan doen. Miranda wordt hierover geïnformeerd.

h.) *Activiteitenplan MR 2018-2019*: Angeline wil dit maken. Volgende vergadering komt dit ter sprake.

i.) *Jaarverslag MR*: Lotte heeft dit gemaakt.

J.) *GMR*: We hebben nog geen punten gehoord via Anja. De agenda en de notulen van De MR worden door ons naar Anja en Miranda(GMR) verstuurd.



R.K. Basisschool Pancratius
Pennekamplaan 58
1696 CD Oosterblokker

☎ 0229 261270

www.rkbspancratius.nl

mr@rkbspancratius.nl

6.Rondvraag: geen

7.Data MR vergaderingen:

1.maandag 15 oktober

2. maandag 19 november

3. maandag 4 februari

4.maandag 15 april

5. maandag 17 juni

8.Sluiting