

Notulen MR vergadering 04-02-2019

1. Ingekomen stukken en mededelingen.
Geen ingekomen stukken.
2. Notulen 19-11-2018 goedgekeurd. Lotte zorgt ervoor dat de notulen op de site komen en dat Anja de notulen krijgt.
3. Onderwerpen vanuit de directie:
 - a. Nog vanuit de vorige vergadering:
 - * doornemen ARBO, plan van aanpak: De vragenlijst Risico Inventarisatie en Evaluatie (RI en E) is in 2016 afgenomen en positief bevonden en er is onlangs een tevredenheidpeiling gehouden middels een vragenlijst voor ouders, kinderen en personeel.
 - Jack deelt een samenvatting uit (verslag van Monique Feenstra.) Voor de volgende vergadering bekijken alle MR-leden of er nog punten zijn vanuit deze samenvatting, die zijn blijven liggen, waarvan we vinden dat ze aangepakt moeten worden.
 - In het jaar 2020 komt er opnieuw een RI en E.
 - * Toelichten MIO begroting kalenderjaar 2019:
 - Alle scholen ontvangen per leerling een bedrag waarmee de formatie wordt bekostigd en een materieel deel, waarmee de materiële kosten van elke school kunnen worden uitgegeven. (b.v. studieactiviteiten team, kopiëren, kosten voor de koffie etc.) De verdeling van de middelen voor personeel gaat via het Bestuurformatieplan en wordt uiteindelijk door de GMR besproken. Met de MR hebben we vandaag de materiële begroting doorgenomen.
 - De zorggelden (voor o.a. onderzoek en ondersteuningsteam) worden per school verdeeld door het samenwerkingsverband.
 - b. Vervolg overblijven: toelichten uitnodiging om bij een bijeenkomst te zijn op de Uilenburcht. Zie punt 4 op de agenda: MR punten.
 - c. AVG en het maken van foto's op school: het maken van foto's op school door ouders, is de verantwoording van de ouder die de foto plaatst. Jack zal over dit punt aankomende donderdag overleg hebben met directeuren van de stichting. Wordt vervolgd.....
 - d. Werkverdelingsplan: Vanaf volgend schooljaar gaat dit in : De schoolleiding gaat met het team en met leerkrachten individueel in gesprek om het plan van aanpak hierop te realiseren. Het stappenplan moet in juni klaar zijn. De personeelsgeleding van de MR moet instemming geven. Op 21 maart is hierover een powerpoint presentatie op de studiedag, samen met de collega's van de Spigt.
 - e. Formatie: stand van zaken is besproken.
 - f. Mogelijke staking op 15-03: het team van de Pancratius staakt niet.
4. MR punten:
 - a. Continu rooster: Op 13-02 gaan Jack, Nanda, Angeline en Lotte naar de info avond op de Uilenburcht over het wel/niet invoeren van een continuooster. Lotte zal nog een collega van het team meevragen. Jack stuurt ons een mail over het continuo rooster. Op maandag **04-03** (19.30 uur) komt de MR opnieuw bij elkaar om hierover een standpunt in te nemen. Het standpunt van het team wordt ook gevraagd.
 - b. Stukje voor de nieuwsbrief: De oudergeleding stelt zich voor middels een stukje in de eerstkomende nieuwsbrief.
Nanda meldt zich aan voor een cursus MR via Sonja.
5. GMR: Miranda stopt met de GMR. Wie volgt haar op? We leggen deze vraag voor bij het team.
6. Rondvraag:
 - * Angeline zegt blij verrast te zijn dat de 1^e communie voorbereiding bij ons op school plaats vindt. Deze bijeenkomsten zullen 10 keer op maandagavond zijn.
7. Sluiting.